花蓮縣花蓮市明義國民小學教師評審委員會設置要點

中華民國108年7月14日

108學年度第二學期期末校務會議議決通過

中華民國110年7月2日

109學年度第二學期期末校務會議增訂第四點第二項

中華民國112年8月30日

112學年度第一學期期初校務會議修訂第三點

一、花蓮縣花蓮市明義國民小學(以下簡稱本校)教師評審委員會設置要點(以下簡稱本要點)，係依高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法(以下簡稱設置辦法)第三條第五項規定訂定之。

二、本校教師評審委員會(以下簡稱本會)之任務如下：

(一)教師初聘、續聘及長期聘任之審查。

(二)教師長期聘任聘期之訂定。

 (三)教師解聘、不續聘、停聘及資遣之審議。

 (四)教師違反教師法(以下簡稱本法)規定之義務及聘約之審議。

 (五)其他依法令應經本會審議之事項。

本會辦理前項第一款教師初聘之審查時，應以公開甄選或現職教師介聘方式為之。辦理公開甄選時，得經本會決議成立甄選委員會、聯合數校或委託主管機關辦理。

 前項甄選委員會之組織及作業規定，由本會、辦理之學校或機關定之；本校現職教師之介聘，依相關法令規定辦理。

三、本會置委員十一人，其組成方式如下：

(一)當然委員：

1、校長一人。校長因故出缺時，以代理 校長擔任。

2、家長會代表一人：由本校家長會推派之。

 3、教師會代表一人：由本校教師會推派之。

(二)選舉委員八人。

 前項第二款選舉委員之選舉人及被選舉人為全體專任教師；留職停薪、延長病假(一學期以上者)、長期受訓及公務借調人員，不具選舉權及被選舉權。

 前項第二款選舉委員，得於選舉前，由各學年、科任、處室、幼兒園推薦參考名單，其人數為應選出名額同額以上；選舉票優先排列推薦參考名單，其餘未被推薦之本校合格專任教師則依姓氏筆畫多寡編排於後。

 本會委員中未兼行政之教師，不得少於委員總額二分之一。

 本會任一性別委員人數不得少於委員總額三分之一。

 第一項第二款之委員選舉時，得選舉候補委員；候補委員為委員總數的二分之一，於當選委員因故不能擔任時依序遞補之。無候補委員遞補時，應即辦理補選舉。

 本會選舉委員採無記名連記法投票產生。

四、本會委員任期一年，自九月一日起至翌年八月三十一日止，連選得連任。

 遞補之候補委員或補選舉產生之委員，其任期均至原任期屆滿之日止。

 本會委員於選任後，遇有留職停薪（含兵 役、侍親、育嬰、進修及借調等）、申請長期病假(一學期以上者)及公務借調之委員，即喪失委員資格，由該學年度內候補委員遞補之。

 本會委員應親自出席會議。選舉委員於任期中經本會認定無故缺席達二次或因故無法執行職務者，解除其委員職務。

五、本校依本法第九條第三項另行增聘校外學者專家擔任本會委員，產生方式如下：

 (一)處理本法第十四條第一項第七款、第十款及第十五條第一項第三款、第四款時，由本校自教育部國民及學前教育署(以下簡稱國教署)建置之高級中等以下學校教師評審委員會校外學者專家人才庫(以下簡稱教評會人才庫)遴聘之。

 (二)處理本法第十五條第一項第一款及第二款時，由本校自依校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則第二十二條規定建置之校園性侵害性騷擾或性霸凌調查專業人才庫遴聘之。

 前項校外委員人數，依本法第九條第三項規定，應增聘至本會未兼行政之教師代表人數少於委員總額二分之一為止。

 第一項校外委員，於審議第一項各款 案件時，始具委員資格；其委員人數及任期不受第三點第一項及前點第一項規定之限制。

 第一項校外委員個人資料之蒐集、處理及利用，應依個人資料保護法規定辦理。

六、本會由校長召集；經全體委員二分之一以上連署召集時，校長應自受請求後五日內召集；校長不召集時，得由連署委員互推 一人召集之。

 本會開會時，以校長為主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。

七、本校教師之聘任，分初聘、續聘及長期聘任。經本會審查通過後由校長聘任之。初聘為一年，續聘第一次為一年，以後續聘每一次為二年，續聘三次以上服務成績優良者，經本會全體委員三分之二審查通過後，得以長期聘任，聘期為六年。

八、本會之決議，除有下列情形之一者外，應經全體委員二分之一以上出席及出席委員二分之一以上之審議通過：

(一)審查教師長期聘任事項，應經全體委 員三分之二以上出席及全體委員三分 之二以上之審議通過。

(二)教師法第十四條至第十六條、第十八條 或相關法規另有規定。

審議教師法第九條第三項之議案時，全體委員應計入校外學者專家之委員；非審 議本法第九條第三項之議案時，不予計入。

決議過程及個別委員意見，應對外嚴守秘密。

本會為第一項序文及第二款決議時，迴避之委員不計入該項決議案之出席委員人數。為第一項第一款審查教師長期聘任事項決議時，迴避之委員不計入該項決議案之全體委員人數。

本會之表決以無記名投票方式為之，但經出席委員全體同意，得依其他方式表決。

 本要點相關議事運作未規定者，悉依內政部訂頒之會議規範辦理。

九、本會委員於審查有關委員本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者之事項時，應自行迴避。

本會委員有下列各款情形之一者，審查事項之當事人得向本會申請迴避︰

(一)有前項所定之情形而不自行迴避。

(二)有具體事實，足認其執行任務有偏頗之虞。

 前項申請，應舉其原因及事實，並為適當之釋明；被申請迴避之委員，對於該申請得提出意見書，由本會決議之。

 本會委員有第一項所定情形不自行迴避，而未經審查事項當事人申請迴避者，應由本會依職權命其迴避。

十、本會委員均為無給職。

 本校教師執行本會委員職務時，應核予公假，所遺課務由本校遴聘合格人員代課。

十一、本會審議第二點第一項第三款及第四款事項時，應給予當事人陳述意見之機會。

 本會基於調查事實及證據之必要，得以書面通知審議事項相關人員列席陳述意見，並注意文書送達之方式及證明。通知書中應記載詢問目的、時間、地點、得否委託他人到場及不到場所生之效果。

十二、本會審議第二點第一項第三款及第四款事項之當事人或利害關係人，得依本校 規定申請閱覽、抄寫、複印或攝影有關資料或卷宗。但以主張或維護其法律上 利益有必要者為限。

 本校對前項之申請，除有下列情形之一者外，不得拒絕︰

 (一)本會決議前之擬稿或其他準備作業文件。

 (二)涉及公務機密。

 (三)涉及個人隱私。

 (四)有侵害第三人權利之虞。

 (五)有嚴重妨礙教學、行政職務正常進行之虞。

 前項第二款及第三款無保密必要之部分，仍應准許閱覽。

 本會審議事項之當事人就第一項資料或卷宗內容關於自身之記載有錯誤者，得檢具事實證明，請求本校更正。

十三、本會之行政工作，由人事單位主辦，教務、總務等單位協辦；人事單位應就審 議案件會同相關單位，依據有關法令研提參考意見，開會時並應列席。

十四、本會運作發生疑義時，得經本會決議，由本校函請花蓮縣政府釋疑。

十五、本要點未盡事宜，悉依教師法或設置辦法等相關規定辦理。

十六、本要點經校務會議通過後實施；修正時 亦同。